

FAQ OAS IP

Themen und spezifische Fragestellungen:

I. Registrierung in der OAS	3
A. Ich habe eine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?	3
B. Ich habe noch keine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?	3
C. Ich habe mich selbst auf dem Lawileportal-hessen.de registriert und erhalte im Portal die Meldung, dass ich einen Link zur Bestätigung der E-Mail-Adresse gesendet bekomme. Ich habe keine E-Mail erhalten. Woran liegt dies?	3
D. Muss ich mich mit der PI oder E-Mail-Adresse anmelden?	3
E. Ich habe noch keine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?	4
F. Kann ich mich mehrfach registrieren?	4
G. Ich bin als Einzelperson registriert und möchte Anträge z.B. als Eheleute, Verein, GbR, Unternehmen, etc. stellen? Kann ich dies mit meiner Registrierung verwalten?	4
H. Woran erkenne ich, dass eine Regierung erfolgreich war?.....	4
I. Muss ich mein Passwort regelmäßig ändern?.....	5
J. Gibt es ein Dokument, in dem die Neuregistrierung step-by-step beschrieben ist?	5
II. Anmeldung an der OAS	6
A. Ich habe eine Betriebsnummer/PI. Wie melde ich mich an?	6
B. Ich habe mich neu registriert und möchte mich nach längerer Zeit erneut anmelden. Wie melde ich mich an?.....	7
C. Ich melde mich mit E-Mail-Adresse bzw. habe mich selbst neu registriert und mein Passwort vergessen. Wie kann ich es zurücksetzen?	7
D. Ich habe keinen Zugriff auf die E-Mail-Adresse aus der Registrierung bzw. die E-Mail-Adresse, die ich verwenden möchte, hat sich geändert. Wie kann ich diese hinterlegen?	7
E. Wie kann ich feststellen, ob ich mich mit Betriebsnummer/PI oder E-Mail-Adresse anmelden muss?.....	8
F. Ich habe eine PI, die migriert wurde und eine Neuregistrierung durchgeführt. Wie melde ich mich an und stelle Anträge?.....	9
G. Muss ich mich bei der OAS abmelden und wie funktioniert dies?.....	9
H. Ich bin ein durch die BWS angelegter PI-Nutzer und erhalte keine Mail zur Vergabe eines neuen PIN (Passwort) von hi-tier.de?	9

I.	Welche sind die möglichen Ursachen bei Anmeldeproblemen als Nutzer mit PI?	10
III.	Änderung persönlicher Daten und Bankverbindung in der OAS	11
A.	Ich habe eine neue Bankverbindung, wie gebe ich diese an?.....	11
B.	Ich möchte meine persönlichen Daten anpassen. Wie kann dies erfolgen?	11
C.	Wo finde ich das für mich zuständige Amt?.....	12
IV.	Antragsstellung	12
A.	Wo finde ich mein Förderprogramm, das ich beantragen möchte?	12
B.	Wie kann ich einen Antrag speichern und später weiterbearbeiten?	13
C.	Kann ich die Dokumente, die ich an Anträge angefügt habe, wieder einsehen?	13
D.	Wie kann ich sehen, ob mein Antrag bearbeitet wurde?	13
E.	Wie bemerke ich, ob mein Antrag von der Bewilligungsstelle an mich zurückgegeben wurde? 14	
F.	Wo finde ich meinen Antrag, den ich bearbeitet bzw. gestellt habe?.....	14
G.	Ich habe Fragen an die Bewilligungsstelle, wo finde ich die für mich zuständige Bewilligungsstelle?	15
H.	Wie kann eine Bevollmächtigung vollzogen werden	15

I. Registrierung in der OAS

- A. Ich habe eine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?

Wenn Ihnen bereits eine Betriebsnummer bzw. PI zugeteilt wurde, bevor die OnlineAntragsStellung (OAS) eingeführt wurde, müssen Sie sich nicht erneut registrieren. Sie verwenden bitte die PI in der Form 06000 xxxxxxx zur Anmeldung.

- B. Ich habe noch keine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?

In diesem Fall registrieren Sie sich unter <https://www.lawileportal-hessen.de> neu.

- C. Ich habe mich selbst auf dem Lawileportal-hessen.de registriert und erhalte im Portal die Meldung, dass ich einen Link zur Bestätigung der E-Mail-Adresse gesendet bekomme. Ich habe keine E-Mail erhalten. Woran liegt dies?

Dies kann verschiedene Ursachen haben.

Evtl. wurde die E-Mail verschickt, wurde Ihnen jedoch nicht zugestellt. Dies können wir leider nicht überprüfen, da die E-Mail unser System „verlassen“ hat. Prüfen Sie hierzu Ihren Spam-Ordner, Firewall Einstellungen und klären dies ggfs. mit Ihrem Mail-Provider.

Uns sind Fälle bekannt, in denen die E-Mail nicht verschickt wurde. Dies kann z.B. an der Verwendung eines nicht zulässigen Passworts liegen.

Daher empfehlen wir Folgendes:

- Verwenden Sie ein einfaches Passwort, wie „A1bCdE23!“ – dies können Sie später ändern
- Schreiben Sie Ihre E-Mail-Adresse in Kleinbuchstaben
- Sollten die zuvor aufgeführten Optionen sorgfältig überprüft und ausgeschlossen worden sein, bitten wir Sie, sich an die für Sie zuständige BWS zu wenden.

- D. Muss ich mich mit der PI oder E-Mail-Adresse anmelden?

Im Portal wird zwischen Anmeldung mit Betriebsnummer und E-Mail-Adresse unterschieden.

- **Anmeldung mit E-Mail-Adresse:**

Die Anmeldung mit E-Mail-Adresse erfolgt dann, wenn Sie eine Neuregistrierung durchgeführt haben. Im Laufe der Antragsbearbeitung wird Ihnen eine PI zugeordnet und benannt. Diese hat für die Anmeldung in Ihrem Fall aber keine Relevanz. Sie melden sich bitte immer mit der E-Mail-Adresse und dem dazugehörigen Passwort an. Dazu wählen Sie auf der Startseite den Button „Anmelden mit E-Mail-Adresse/Benutzername“

- **Anmeldung mit PI:**

Sie haben eine PI erhalten, ohne selbst eine Neuregistrierung durchgeführt zu haben, dann melden Sie sich immer mit der PI an, indem Sie auf der Startseite den Button „Anmelden mit Betriebsnummer“ auswählen und auf die Anmeldeseite unter hi-tier.de geleitet werden. Dort geben Sie Betriebsnummer (PI) und PIN ein. Sollte Sie die PIN noch nicht vergeben haben oder vergessen haben, dann wählen Sie „PIN vergessen“ und folgen den Anweisungen.

E. Ich habe noch keine Betriebsnummer/PI. Ich möchte einen Antrag auf Förderung in einem investiven Förderprogramm stellen. Muss ich mich in der OAS neu registrieren?

In diesem Fall registrieren Sie sich unter <https://www.lawileportal-hessen.de> neu.

F. Kann ich mich mehrfach registrieren?

Nein, Bitte nur einmal registrieren, bzw. wenn eine PI vorhanden ist, für diese ein Passwort vergeben und Anträge unter dieser PI stellen. Generell ist eine Registrierung mit einer E-Mail-Adresse nur einmal möglich. Bitte registrieren Sie sich nicht mit mehreren E-Mail-Adressen.

G. Ich bin als Einzelperson registriert und möchte Anträge z.B. als Eheleute, Verein, GbR, Unternehmen, etc. stellen? Kann ich dies mit meiner Registrierung verwalten?

Nein, jede rechtliche Einheit muss eine eigene Anmeldung haben. So können Sie z.B. als Einzelperson mit einer E-Mail-Adresse registriert sein und als Eheleute eine PI nutzen müssen, da diese bereits früher vergeben wurde. Im Zweifelsfall klären Sie dies mit der Bewilligungsstelle vorab.

H. Woran erkenne ich, dass eine Registrierung erfolgreich war?

- Sind die persönlichen Daten in der OAS hinterlegt, war die Registrierung erfolgreich, auch ohne eine nicht zugestellte Verifizierung-Mail. Ob die E-Mail-Adresse verschickt wurde, kann der Nutzer prüfen, indem er versucht sich anzumelden. Bei erfolgreicher Registrierung erhält er eine Meldung, dass die E-Mail nicht bestätigt wurde und diese erneut verschickt wird. Ob der Registrierungsprozess bis zum E-Mail-Versand tatsächlich abgeschlossen wurde, kann überprüft werden, indem der Antragsteller einen erneuten Registrierungsversuch vornimmt, mit der gleichen E-Mail-Adresse. Wurde die Registrierung im ersten Versuch abgeschlossen, erhält er eine Meldung, dass die E-Mail-Adresse bereits verwendet wird.
- Eine Idee ist, dass es im Passwort begründet ist. Oftmals werden Sonderzeichen verwendet, die nicht erlaubt sind – das System gibt dann einen kurzen Hinweis oben rechts in der Ecke, meldet aber leider, dass eine E-Mail verschickt worden wäre – dies ist aber nicht der Fall.

I. Muss ich mein Passwort regelmäßig ändern?

Auch hier wird unterschieden zwischen den verwendeten Anmeldedaten:

- **Anmelden mit E-Mail-Adresse**
Melden Sie sich mit E-Mail-Adresse an, so läuft ihr Passwort nicht ab. Sie sind nicht gezwungen es zu ändern. Sollten Sie es ändern müssen, z.B. weil Sie es vergessen haben, dann gibt es unter dem Button „Anmelden mit E-Mail-Adresse/Benutzername“ eine Funktion zur Passwort-Rücksetzung bzw. Neuvergabe.
- **Anmelden mit Betriebsnummer/PI**
Ihr Passwort muss alle 400 Tage erneuert werden. Bei der Anmeldung werden Sie darauf hingewiesen und folgen dann bitte den Anweisungen auf hi-tier.de.

J. Gibt es ein Dokument, in dem die Neuregistrierung step-by-step beschrieben ist?

Ein solches Dokument wurde u.a. auf dem Internetauftritt der WIBank veröffentlicht und dort wird es voraussichtlich regelmäßig aktualisiert werden. Dieser FAQ wurde ein entsprechendes pdf angefügt.

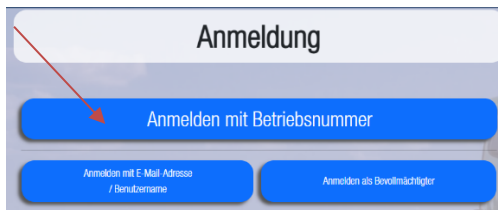


2024_11_Anleitung_
Registrierung.pdf

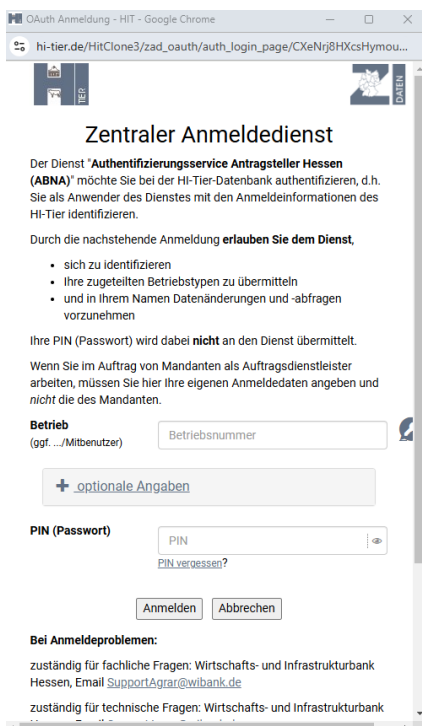
II. Anmeldung an der OAS

A. Ich habe eine Betriebsnummer/PI. Wie melde ich mich an?

Verwenden Sie einen Browser, der vom Portal unterstützt wird (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox) und besuchen die Seite www.lawileportal-hessen.de. Dort wählen Sie „Anmelden mit Betriebsnummer“



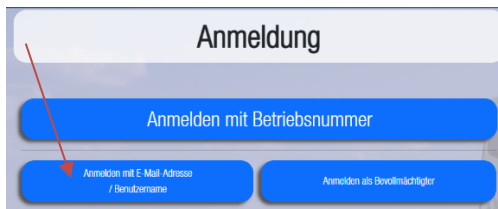
Sie werden auf die Seite hi-tier.de geleitet. Dort folgen Sie bitte den Anweisungen:



Geben Sie die Betriebsnummer und Ihre PIN bzw. Passwort ein. Haben Sie die PIN vergessen bzw. noch kein Passwort vergeben, wählen Sie bitte PIN vergessen und folgen den Anweisungen.

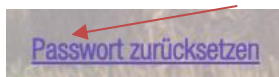
- B. Ich habe mich neu registriert und möchte mich nach längerer Zeit erneut anmelden. Wie melde ich mich an?

Verwenden Sie einen Browser, der vom Portal unterstützt wird (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox) und besuchen die Seite www.lawileportal-hessen.de. Dort wählen Sie „Anmelden mit E-Mail-Adresse“ und geben Ihre E-Mail-Adresse und das vergebene Passwort ein.



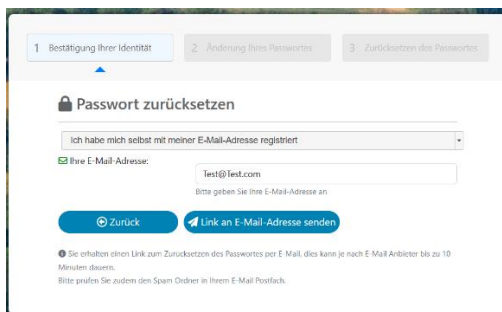
- C. Ich melde mich mit E-Mail-Adresse bzw. habe mich selbst neu registriert und mein Passwort vergessen. Wie kann ich es zurücksetzen?

Besuchen Sie die Seite www.lawileportal-hessen.de und wählen dort „Passwort zurücksetzen“



Dort wählen Sie „Ich habe mich selbst mit meiner E-Mail-Adresse registriert“ aus und geben Ihre E-Mail-Adresse ein.

Danach wählen Sie „Link an E-Mail-Adresse senden“ und folgen den Anweisungen in der Mail, die Sie an die eingegebene Adresse erhalten.



- D. Ich habe keinen Zugriff auf die E-Mail-Adresse aus der Registrierung bzw. die E-Mail-Adresse, die ich verwenden möchte, hat sich geändert. Wie kann ich diese hinterlegen?

Wenn Sie das Passwort zur „alten“ E-Mail-Adresse kennen, können Sie sich mit der Kombination E-Mail-Adresse und Passwort anmelden und unter Persönliche Daten die E-Mail-Adresse ändern. Sie erhalten eine E-Mail an die „neue“ E-Mail-Adresse und müssen diese bestätigen. Mit der nächsten Anmeldung verwenden Sie dann bitte die neue E-Mail-Adresse und das bekannte Passwort. Das Passwort wird in diesem Schritt nicht neu vergeben. Sollte dies notwendig sein, können Sie dies unter „Passwort zurücksetzen“ jedoch zusätzlich ändern.

E. Wie kann ich feststellen, ob ich mich mit Betriebsnummer/PI oder E-Mail-Adresse anmelden muss?

Anmelden mit E-Mail-Adresse

Sollten Sie sich selbstständig neu registriert haben, so melden Sie sich bitte immer mit der E-Mail-Adresse an. Wurde Ihnen eine PI mitgeteilt, bzw. sehen Sie diese auf Anträgen, so ist diese jedoch nicht relevant für eine Anmeldung. Diese PI ist immer wie folgt aufgebaut 91xxxxx. Sollte Sie eine PI haben, die nicht 91xxxxx entspricht, so handelt es sich um eine sogenannte migrierte PI – da diese bereits vor Einführung des Portals vergeben wurde – und eine Anmeldung erfolgt mit der PI (durch Weiterleitung an hi-tier.de zur Authentifizierung).

Anmelden mit PI

Haben Sie keine Neuregistrierung durchgeführt, jedoch eine PI erhalten, so müssen Sie diese zur Anmeldung verwenden und eine Anmeldung erfolgt mit der PI (durch Weiterleitung an hi-tier.de zur Authentifizierung). Es gibt Einzelfälle, bei denen eine PI im Format 91xxxxx zur Anmeldung mit Betriebsnummer verwendet werden muss. Diese Fälle können Sie mit Ihrer Bewilligungsstelle anhand des nachfolgenden Schemas erörtern.

Übersicht Anmeldeprozess			
	Neuregistrierung	Betriebsnummer bzw. PI	
Sie haben sich im Förderportal lawileportal-hessen.de (bzw. bis 07/2024 agrarportal-hessen.de) neu registriert und wollen sich nun anmelden?	ja, dann gilt diese Spalte "Neuregistrierung" für weitere Fragen.	Nein, ich habe mich nicht registriert, da a) ich bereits eine PI haben, die ich zur Anmeldung im Portal verwenden kann/soll dann gilt diese Spalte "Betriebsnummer bzw. PI" für weitere Fragen. b) ich keine PI habe und keine Neuregistrierung durchgeführt habe → Führen Sie eine Neuregistrierung durch	
Habe ich eine PI bzw. Betriebsnummer?	Nein, eine Neuregistrierung erfolgte durch den Antragssteller im Portal lawileportal-hessen.de bzw. agrarportal-hessen.de (bis 07/2024 möglich)	Ich habe eine PI, die mir bekannt ist. Ist Ihnen die PI nicht mehr bekannt, dann wenden Sie sich bitte an Ihre Bewilligungsstelle und erfragen diese dort.	
Wie lautet die PI?	Die PI ist nicht bekannt und nicht relevant	Die PI lautet auf 91xxxxx	Die PI lautet nicht auf 91xxxxx
Wie wurde die PI vergeben?		Es erfolgte eine Neuregistrierung durch den Antragssteller im Portal lawileportal-hessen.de bzw. agrarportal-hessen.de (bis 07/2024 möglich). Danach wurde die PI von der Bewilligungsstelle an den Antragssteller mitgeteilt (telefonisch oder per Mail/Schreiben).	Die PI wurde ohne Neuregistrierung durch den Antragsteller von der Bewilligungsstelle vergeben und dem Antragsteller mitgeteilt.
Wo erfolgt die Anmeldung?	Eine Anmeldung erfolgt ausschließlich auf lawileportal-hessen.de unter dem Button "Anmeldung mit E-Mail-Adresse"	Eine Anmeldung erfolgt auf lawileportal-hessen.de unter dem Button "Anmeldung mit Betriebsnummer". Sie werden dann zur Eingabe von PI und PIN auf eine Seite von hi-tier.de geführt. Dort folgen Sie den Anweisungen.	
Gibt es ein Initiales Passwort?	Nein, es gibt ein dauerhaftes Passwort	ja, wenn eine PI neu vergeben wird, handelt es sich um eine Initiale PIN, die per Post kostenfrei verschickt wurde.	
Wie lange ist die Initiale PIN gültig?		Die Initiale PIN ist bis zur ersten Anmeldung gültig und muss beim Anmelden geändert werden.	
Läuft das Passwort ab?	Das Passwort läuft nicht ab	Das (selbst vergebene) Passwort/die PIN muss alle 400 Tage zurückgesetzt werden.	
Wo kann das Passwort zurückgesetzt werden?	Das Passwort kann auf lawileportal-hessen.de geändert werden (z.B. wenn es vergessen wurde)	Das Passwort kann zurückgesetzt werden	
Ich habe mich neu registriert, erst danach wurde mir mitgeteilt, dass ich bereits eine PI habe, die ich verwenden sollte. Was ist zu tun?	Wenn Sie bereits Anträge gestellt und genehmigt bekommen haben, dann setzen Sie sich mit der Bewilligungsstelle in Verbindung, diese kann die PI Ihrer Neuregistrierung zuordnen. Eine Anmeldung ist in diesem Fall weiterhin mit der E-Mail-Adresse notwendig. Haben Sie noch keine Anträge bearbeitet, dann verwenden Sie bitte die PI weiter. Hierzu gehen Sie wie bei einer Erstanmeldung mit PI vor. Zukünftig melden Sie sich dann immer mit dieser PI an. Die Neuregistrierung verwenden Sie nicht weiter.		

F. Ich habe eine PI, die migriert wurde und eine Neuregistrierung durchgeführt. Wie melde ich mich an und stelle Anträge?

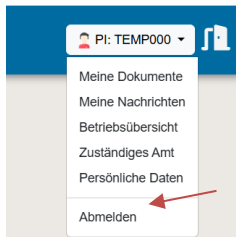
Es gibt Fälle, in denen wurde eine existierende PI migriert und die Antragssteller haben zusätzlich eine Neuregistrierung mit einer E-Mail-Adresse durchgeführt. Dies in manchen Fällen auch mit der E-Mail-Adresse, die als Kontaktadresse bei der PI hinterlegt wurde.

Generell gilt, dass, wenn eine PI existiert, sollte keine Neuregistrierung durchgeführt werden und die PI zur Anmeldung und Antragstellung verwendet werden.

Sollten Sie mit der neuregistrierten E-Mail-Adresse bereits Anträge gestellt haben und nun wird festgestellt, dass Sie eine PI haben, mit der Sie die Anträge stellen können, dann setzen Sie sich bitte mit der Bewilligungsstelle in Verbindung. Dort kann geprüft werden, ob die beiden Anmeldungen zusammengeführt werden bzw. wie mit den existierenden Anträgen weiter verfahren wird.

G. Muss ich mich bei der OAS abmelden und wie funktioniert dies?

Es ist zwar möglich, sich mehrfach an der OAS anzumelden, dies sollte Sie jedoch bitte vermeiden. Nutzen Sie dazu den Abmelde-Button.



Oder die Abmeldung hier:



H. Ich bin ein durch die BWS angelegter PI-Nutzer und erhalte keine Mail zur Vergabe eines neuen PIN (Passwort) von hi-tier.de?

Falls der Nutzer oder die Nutzerin die Zugangsdaten per Mail von der HIT/ZID (hi-tier.de) zur Vergabe einer neuen PIN nicht erhält, sollten verschiedene Aspekte kontrolliert und Schritte unternommen werden.

- Zunächst ist es wichtig sicherzustellen, dass der Zugriff auf das E-Mail-Postfach besteht, an welches die Zugangsdaten geschickt wurden.
- Des Weiteren sollte die BWS die E-Mail-Adressen, die in der OAS und in der GPV hinterlegt wurden miteinander verglichen. Sie sollten im Idealfall identisch sein. Bei der betreffenden E-Mail handelt es sich um den sicheren Kommunikationskanal.

- In seltenen Fällen kann es vorkommen, dass in partnerWERK kein Betriebstyp 1001 hinterlegt ist was dazu führt, dass keine E-Mails versendet werden.
- Wenn ein PI-Antragsteller in partnerWERK keinen Betriebstyp 1001 hinterlegt hat, dann kann kein ebenfalls kein HIT/ZID-PIN per Brief versandt werden.

I. Welche sind die möglichen Ursachen bei Anmeldeproblemen als Nutzer mit PI?

- Die Betriebsnummer wurde falsch eingegeben. Die korrekte Nummer finden Sie in Ihren Unterlagen oder erfragen Sie bei der zuständigen Bewilligungsstelle.
- Die PIN wurde falsch eingegeben - Ursachen können Tippfehler oder Zahlen- bzw. Buchstabendreher sein, verursacht durch die Feststelltaste oder die Deaktivierung des Nummernblocks.
- Die PIN wurde zwischenzeitlich vom Nutzer oder einem Familienangehörigen geändert.
- Durch die Autovervollständigung des Browsers wird eine PIN vorgeschlagen/eingetragen, die nicht mehr gültig ist. Leeren Sie das Feld für das PIN-Feld und geben Sie die PIN neu ein.
- Eine neu ausgegebene PIN wurde nicht innerhalb der vorgegebenen Zeit aktiviert und ist damit ungültig.
- Die PIN hat einen bestimmten Gültigkeitszeitraum. Nach Ablauf dieses Zeitraums wird die PIN automatisch ungültig, und es muss eine neue PIN angefordert werden.
- Ein Problem tritt bei Anwendern auf, die ihre PIN im Browser gespeichert haben. Obwohl die Anmeldung und anschließende Änderung der PIN im Programm möglich sind, merkt der Browser diese Änderung nicht, was zu Problemen beim nächsten Einloggen führt. Hier muss der Anwender auch im Browser die alte PIN überschreiben.
- Falls das Drücken der "Anmelden" Schaltfläche zu keiner Reaktion führt, konnten zwei verschiedene Ursachen ermittelt werden:
 - Die Seite erscheint erneut, die Anmeldefelder sind leer. Die häufigste Ursache dafür ist, dass Cookies in Ihrem Browser deaktiviert sind. Cookies müssen für unser Programm unbedingt aktiviert sein.
 - Die Sanduhr wird angezeigt oder die Meldung erscheint "Seite wird geladen", aber es erfolgt keine Antwort. In diesem Fall könnte der Server gerade nicht verfügbar oder sehr langsam sein, weil zu viele Benutzer gleichzeitig daran arbeiten

III. Änderung persönlicher Daten und Bankverbindung in der OAS

A. Ich habe eine neue Bankverbindung, wie gebe ich diese an?

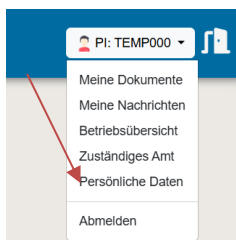
Die hinterlegte Bankverbindung wird bei Auszahlungsanträgen verwendet. Dort haben Sie auch die Möglichkeit eine neue Bankverbindung zur Auszahlung des speziellen Auszahlungsantrags anzugeben. Diese wird von der Bewilligungsstelle geprüft und anschließend für die Zahlung verwendet und Ihrem OAS-Benutzerkonto hinzugefügt.

Bei Anträgen auf Bewilligung können Sie ebenfalls eine Bankverbindung mitgeben. Diese wird von der Bewilligungsstelle geprüft und zu Ihrem OAS-Benutzerkonto hinzugefügt. Bei Bewilligungsanträgen ist dies jedoch nicht notwendig, da dadurch noch keine Auszahlung angestoßen wird.

Wir empfehlen daher die Bankverbindung beim Auszahlungsantrag zu prüfen und ggfs. eine neue Bankverbindung anzugeben. Dies erfolgt pro Antrag.

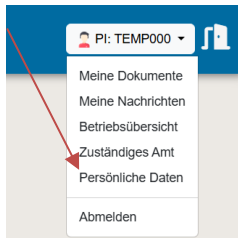
B. Ich möchte meine persönlichen Daten anpassen. Wie kann dies erfolgen?

Im Bereich „Persönliche Daten“ können einige persönliche Daten angepasst werden. Noch ist es aber nicht möglich alle Daten über das Portal anzupassen, daher wenden Sie sich in diesen Fällen an die Bewilligungsstelle.



C. Wo finde ich das für mich zuständige Amt?

Dies ist ebenfalls im Bereich der persönlichen Daten zu finden.



IV. Antragsstellung

A. Wo finde ich mein Förderprogramm, das ich beantragen möchte?

Nach der Anmeldung befinden Sie sich auf der Startseite des Portals.



Dort wählen Sie bitte Investive Programme aus. Nachfolgend können Sie das Programm bzw. die Programmgruppe auswählen. Bei einigen Programmen gibt es keine weitere Auswahl bei anderen Programmen kommt danach ein Untermenü, in dem Sie das Förderprogramm auswählen können.

Danach befinden Sie sich in der Antragsbearbeitung können die Schritte ausfüllen.

Regionalentwicklung							
Antrag	Antragsart	Förderposition	Beantragter Zuschuss	Bewilligte Förderung	Ausgezahlte Summe	Erstellungsdatum	Status
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: flex; align-items: center;"> + Neuen Antrag erstellen </div>							
Auszahlungsantrag	Antragsart	Betrag bewilligt	Betrag ausgezahlt	Erstellungsdatum	Erstellungsdatum Bewilligungsantrag	Status	

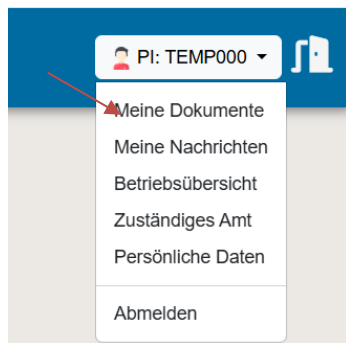
B. Wie kann ich einen Antrag speichern und später weiterbearbeiten?

Nach jedem Schritt in der Antragsbearbeitung werden die Angaben gespeichert und können in der Antragsübersicht des jeweiligen Förderprogramms weiterbearbeitet werden.

Regionale Entwicklung								
Antrag	Antragsart	Förderposition	Beantragter Zuschuss	Bewilligte Förderung	Ausgezählte Summe	Erstellungsdatum	Version	Status
+ Neuen Antrag erstellen Antrag auf Regionale Entwicklung - 1 Vorbereitung einer lokalen Entwicklungsstrategie vom 12.11.24 Bewilligung bearbeiten Antrag löschen Antrag zurückziehen		LEADER.1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12.11.2024, 10:07:31	1	in Erstellung
Auszahlungsantrag	Antragsart	Betrag bewilligt	Betrag ausgezahlt	Erstellungsdatum	Erstellungsdatum Bewilligungsantrag			Status

C. Kann ich die Dokumente, die ich an Anträge angefügt habe, wieder einsehen?

Alle Dokumente werden im Bereich „Meine Dokumente“ angefügt und können abgerufen werden.



D. Wie kann ich sehen, ob mein Antrag bearbeitet wurde?

Wenn die Bewilligungsstelle den Status geprüft hat und in die Genehmigung gibt, ändert sich der Status des Antrags. Ist die Bearbeitung abgeschlossen, dann ist der Status „bewilligt“

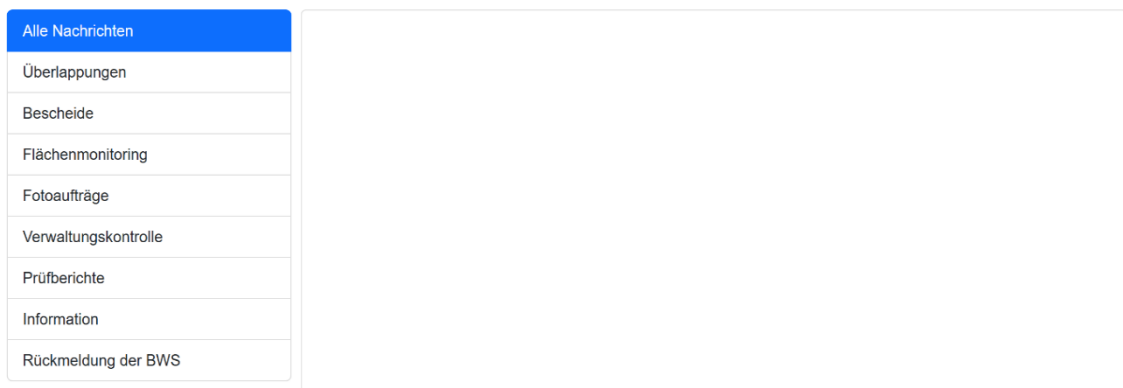
Regionale Entwicklung								
Antrag	Antragsart	Förderposition	Beantragter Zuschuss	Bewilligte Förderung	Ausgezählte Summe	Erstellungsdatum	Version	Status
+ Neuen Antrag erstellen Antrag auf Regionale Entwicklung - 1 Vorbereitung einer lokalen Entwicklungsstrategie vom 12.11.24 Bewilligung bearbeiten Antrag löschen Antrag zurückziehen		LEADER.1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12.11.2024, 10:07:31	1	in Erstellung
Auszahlungsantrag	Antragsart	Betrag bewilligt	Betrag ausgezahlt	Erstellungsdatum	Erstellungsdatum Bewilligungsantrag			Status

E. Wie bemerke ich, ob mein Antrag von der Bewilligungsstelle an mich zurückgegeben wurde?

In dem Fall erhalten Sie eine Nachricht im System und der Status ändert sich zurück auf „in Erstellung“. Nur in diesem Status können Sie einen Antrag bearbeiten/ergänzen.



Sind neue Nachrichten vorhanden, wird dies durch die Anzahl ungelesener Nachrichten auf dem Button „Meine Nachrichten“ angezeigt.



In diesem Beispiel liegen keine Nachrichten vor.

F. Wo finde ich meinen Antrag, den ich bearbeitet bzw. gestellt habe?

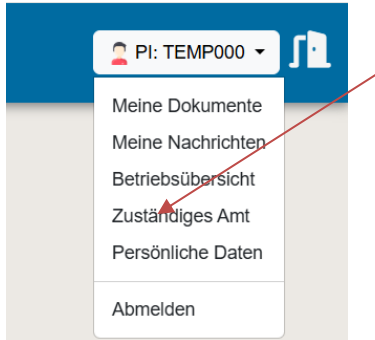
Anträge, die Sie bearbeiten bzw. die in Bearbeitung bei der Bewilligungsstelle sind, finden Sie im jeweiligen Förderprogramm. Dort können Sie die Weiterbearbeitung vornehmen bzw. den Status einsehen.

Regionalentwicklung								
Antrag	Antragsart	Förderposition	Beantragter Zuschuss	Bewilligte Förderung	Ausgezählte Summe	Erstellungsdatum	Version	Status
<p>+ Neuen Antrag erstellen</p> <p>Antrag auf Regionalentwicklung - 1 Vorbereitung einer lokalen Entwicklungsstrategie vom 12.11.24</p> <p>Bewilligung bearbeiten Antrag löschen Antrag zurückziehen</p>		LEADER.1	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12.11.2024, 10:07:31	1	in Erstellung
Auszahlungsantrag	Antragsart	Betrag bewilligt	Betrag ausgezahlt	Erstellungsdatum	Erstellungsdatum Bewilligungsantrag	Status		

An dieser Stelle können Sie den Antrag weiterbearbeiten, soweit er sich im Status „in Erstellung“ befindet.

G. Ich habe Fragen an die Bewilligungsstelle, wo finde ich die für mich zuständige Bewilligungsstelle?

Das zuständige Amt wird in dem Bereich der persönlichen Daten angezeigt.



Die Kontaktdaten der Bewilligungsstelle sind hinterlegt.

 Für Sie zuständig ist die Bewilligungsstelle: Landrat Hersfeld-Rotenburg

Icon	Informationen
	Landkreis Hersfeld-Rotenburg, - Der Landrat -, Fachdienst Ländlicher Raum
	06621/87-2230
	Allgemein: umwelt@hef-rof.de
	Tierprämie: ga@hef-rof.de
	Gemeinsamer Antrag: ga@hef-rof.de
	Friedloser Straße 12, 36251 Bad Hersfeld

H. Wie kann eine Bevollmächtigung vollzogen werden

- Anmeldung auf der Seite der OAS. Oben rechts befindet sich ein Button, der zum Bereich der "Bevollmächtigungen" führt. Hier kann der AS einen bereits registrierten Nutzer als bevollmächtigt eintragen.
- Es bietet sich an, dass der zu bevollmächtigende sich per Mail selbst registriert.
- Sobald die Bevollmächtigung eingetragen ist, sollte der Bevollmächtigte die Mandantenfunktion nutzen können.
- Der Bevollmächtigte kann die Bestätigung seiner Bevollmächtigung unter „Bevollmächtigungen“ sehen. Derjenige, der bevollmächtigt hat, kann diese auch unter „Bevollmächtigungen“ sehen, wenn er angemeldet ist.
- Beachten Sie, dass Sie als BWS selbst in der Mandantenfunktion die Bevollmächtigungen nicht einsehen können, da der entsprechende Button nicht aktiviert ist.